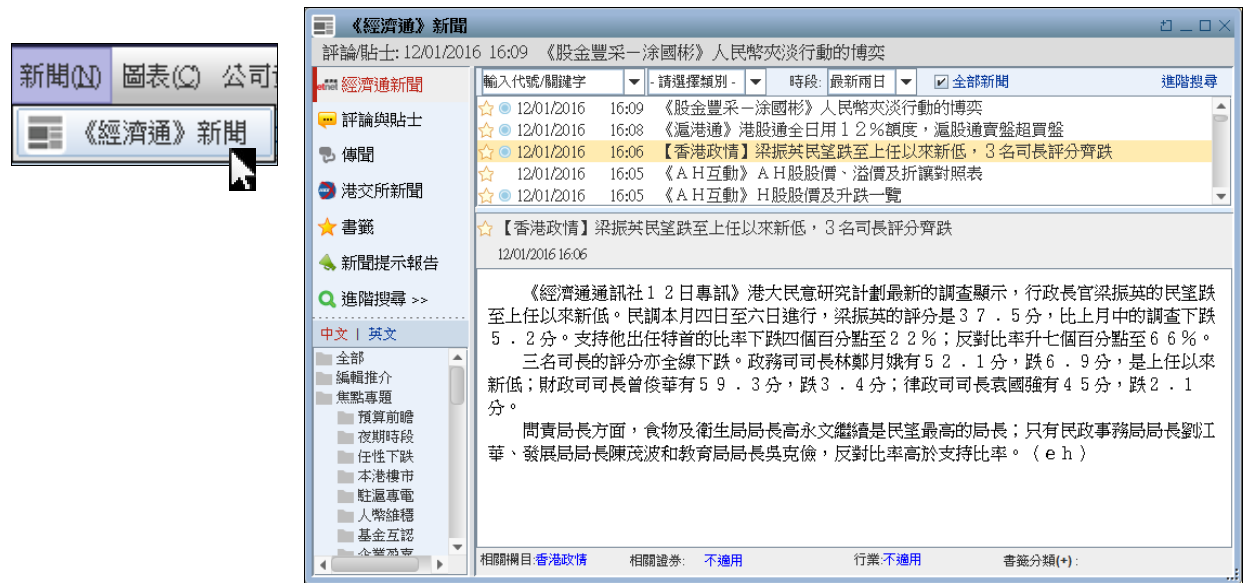


畫面選項(新聞)

2.9 新聞

2.9.1 經濟通新聞

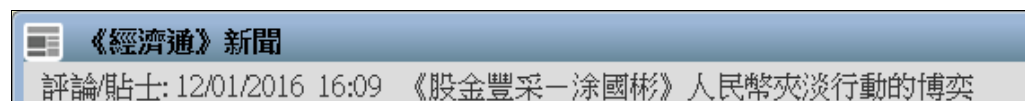


「經濟通新聞」可分為新聞、評論與貼士及傳聞三個類別。新聞是由《經濟通》自設的新聞團隊即時採訪並以中、英文報導財經新聞及市場資訊，有助投資者掌握市場最新脈搏。評論與貼士包含多位的財經金融專家及各大券商研究部專家提供對大市走勢預測及個股詳細分析。傳聞會搜羅即日熱炒的市場和魚缸消息，讓投資者掌握第一手資料。

此外，「經濟通新聞」設有書籤存檔、新聞提示報告、快速和進階搜尋的附加功能，方便用戶搜索及查閱新聞，緊貼市場最新消息。

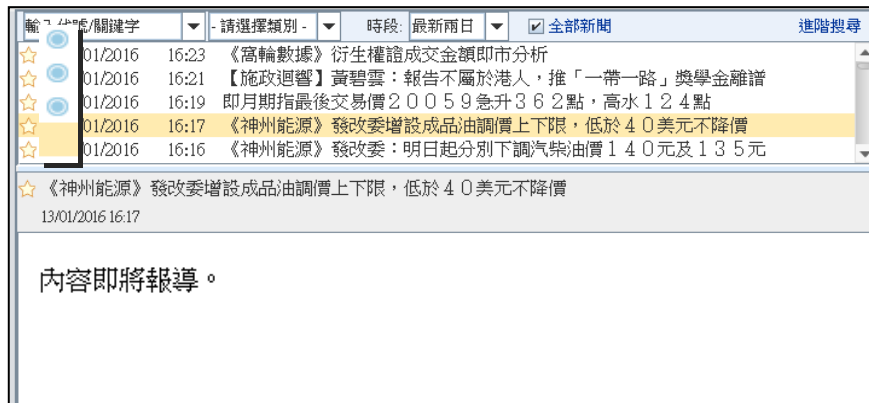
① 可同時開啟的視窗數目：**3** 個



最近更新



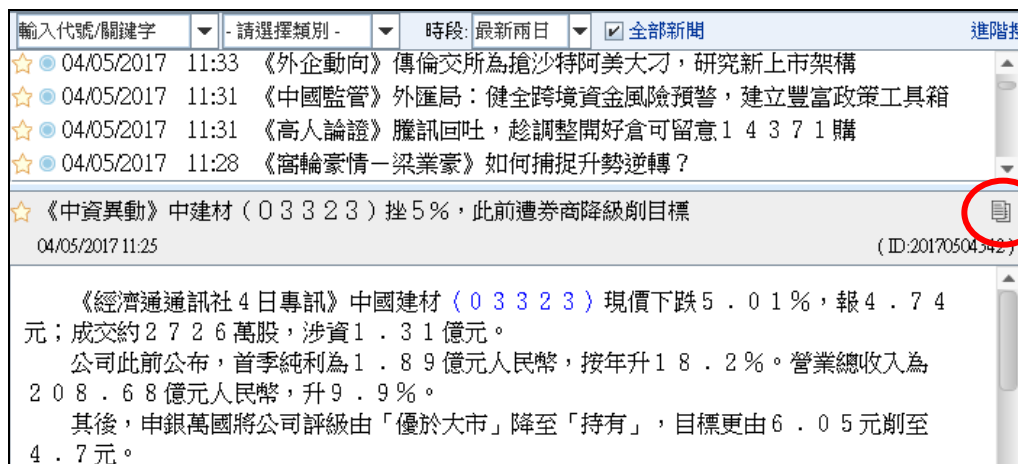
新聞視窗頂端位置顯示最近一則報導的新聞標題，該新聞標題更新後，會持續閃爍三秒。


內容發放標示



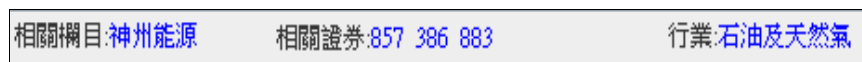
新聞標題左方的藍色圓點  標示代表該新聞內容已經發放。若該新聞未有藍色圓點  標示，代表新聞內容將馬上發放，並在內容位置顯示【內容即將報導】字句。

新聞複製



設有複製功能在視窗右方的中間位置，用戶只需點擊新聞 ID 上方的複製  按鈕，就可將該則新聞內容複製到剪貼板，方便用戶記錄及分享熱門新聞。

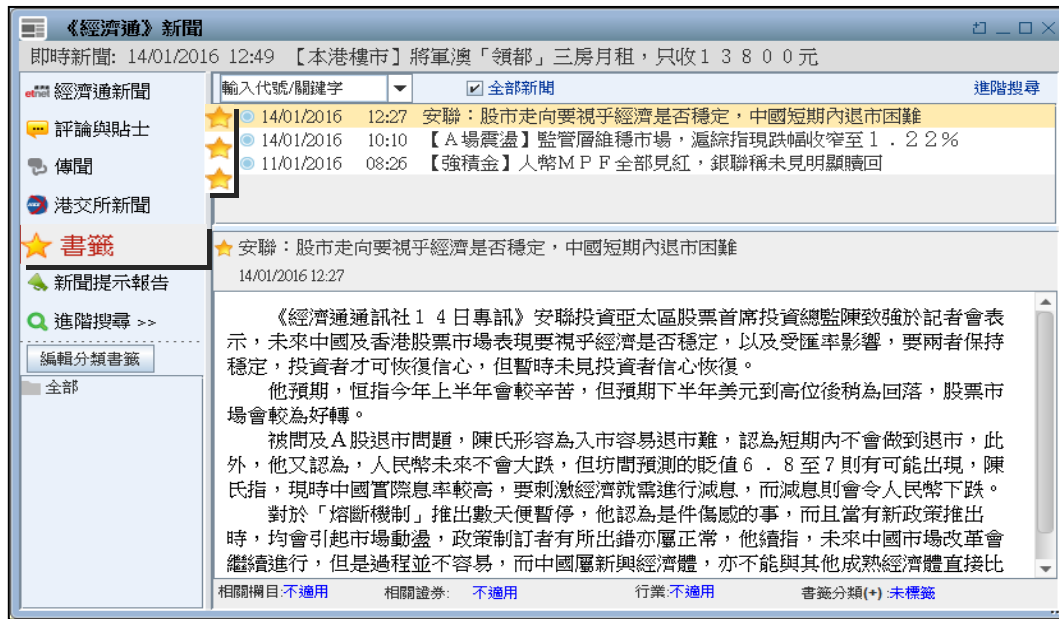
快速連結至相關新聞分類



新聞視窗最底的位置，用藍色字體顯示與該報導內容相關的新聞欄目、證券代號及行業，用戶可直接按該些連結查看最近兩天的相關新聞資訊。

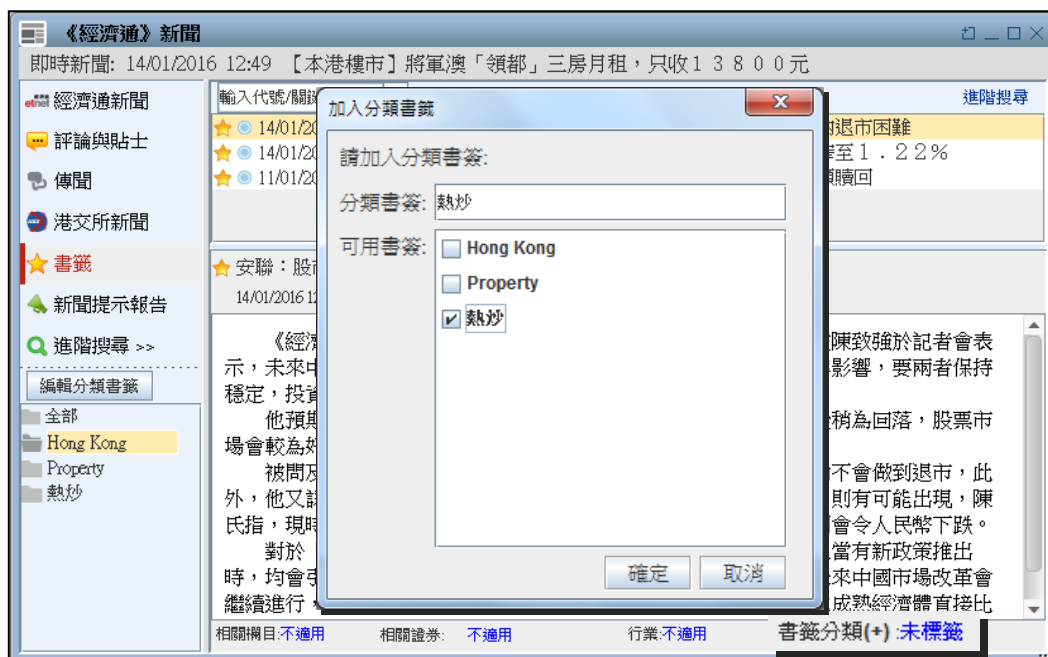
畫面選項(新聞)

書籤存檔功能



用戶可將喜愛的新聞以書籤功能存檔，方便以後隨時查閱。如要加入「書籤」存檔，請用滑鼠按一下新聞標題旁邊的 ☆ 標誌，當 ☆ 標誌變為黃色後便成功新增至「書籤」內。如要將已加入「書籤」中的新聞移除，只需要用滑鼠指向該新聞標題旁邊的 ☆ 標誌按一下便可。此功能最多可存儲 300 則書籤。

加入分類書籤



在書籤功能中，用戶可以加入自定的分類標籤，將已存檔的新聞按自己喜好分門別類。如要將該新聞加入新的書籤分類，請按視窗右下角的 (+) 號，然後在分類書籤欄輸入新名稱，再按「確定」鍵。如要將該新聞加入已建立的書籤分類，請按視窗右下角的 (+) 號，然後點選可用書籤的名稱 (可選多項)，再按「確定」鍵。

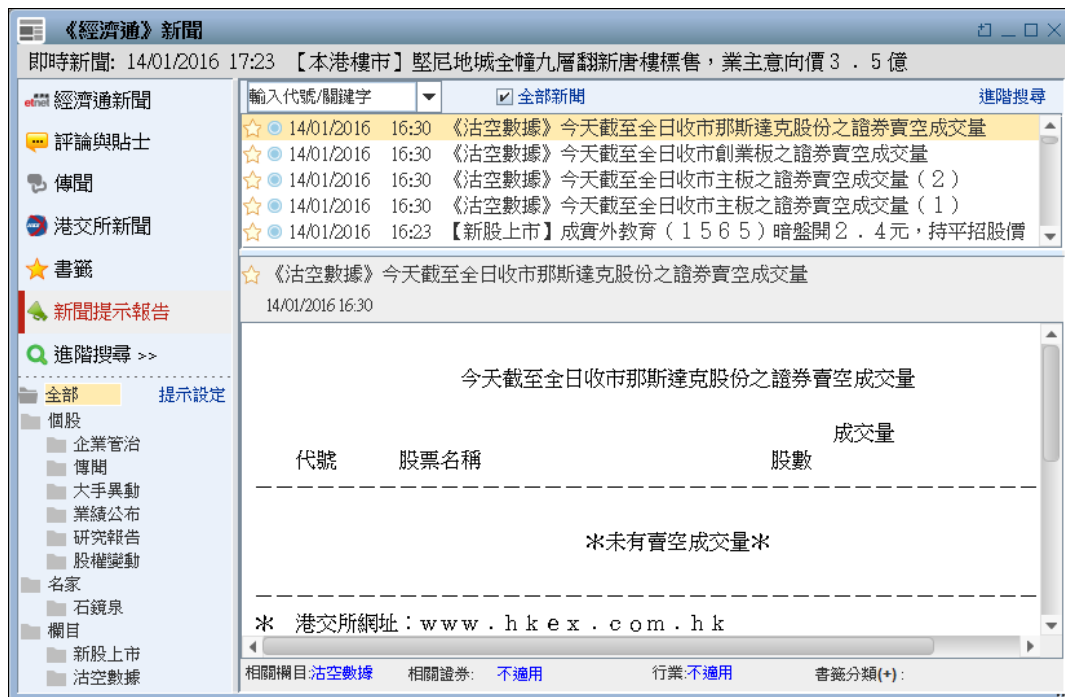
畫面選項(新聞)

編輯分類書籤



用戶可在左方的選單欄上按「書籤」鍵，再按選單欄下方的「編輯分類書籤」鍵，開啟編輯分類書籤視窗。如要更改命名，在該視窗揀選分類書籤，再按右方的「重新命名」鍵，然後輸入新名稱。如要刪除，在該視窗揀選該書籤名稱，再按右方的「刪除」鍵，最後按「是」鍵即可。

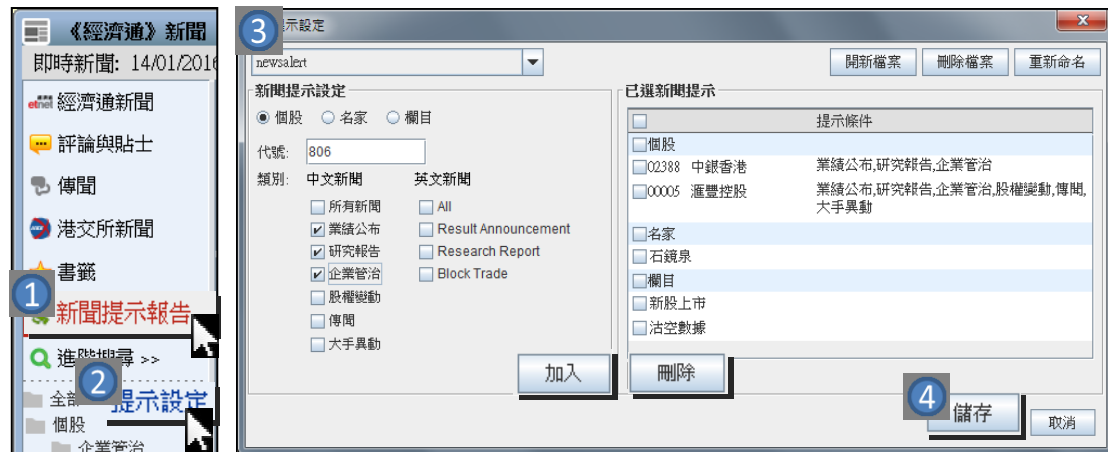
新聞提示報告



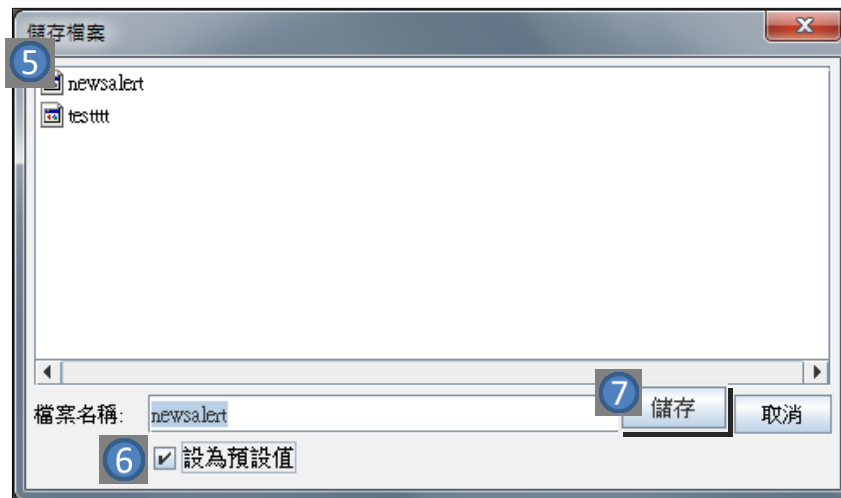
「新聞提示報告」可以為個別股票的相關新聞、某位金融專家的財經評論或個別經濟及市場消息的欄目設定最近兩天的新聞提示。當發放的新聞內容符合目標提示時，該新聞會自動顯示在報告位置內。此功能最多可儲存 50 個新聞提示。

畫面選項(新聞)

新增或刪除新聞提示



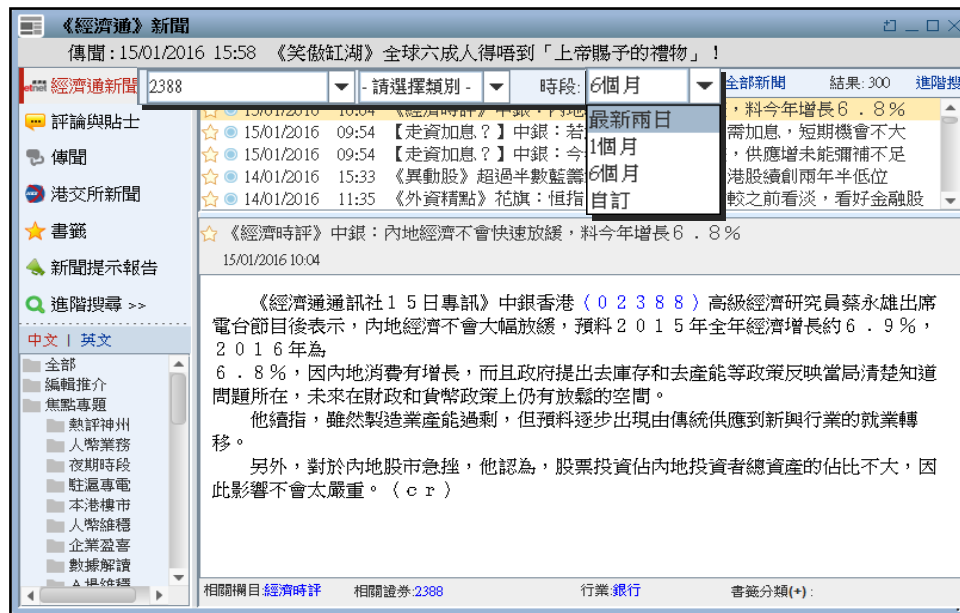
1. 在視窗左方的選單欄上按「新聞提示報告」鍵
2. 然後，按選單欄下方的「提示設定」鍵，開啟新聞提示設定視窗
3. 新增新聞提示條件 — 在該視窗左方輸入或揀選心水的提示條件，並按「加入」鍵
刪除新聞提示條件 — 在該視窗右方點選該提示條件，並按「刪除」鍵
4. 完成設定後，按右下方的「儲存」鍵，開啟儲存檔案視窗



5. 在該視窗輸入新檔案名稱或揀選已建立的檔案
6. 用戶亦可將指定檔案『設為預設值』，當系統程式重新啟動後，便會自動開啟該指定檔案的新聞提示設定
7. 最後，按「儲存」鍵便完成

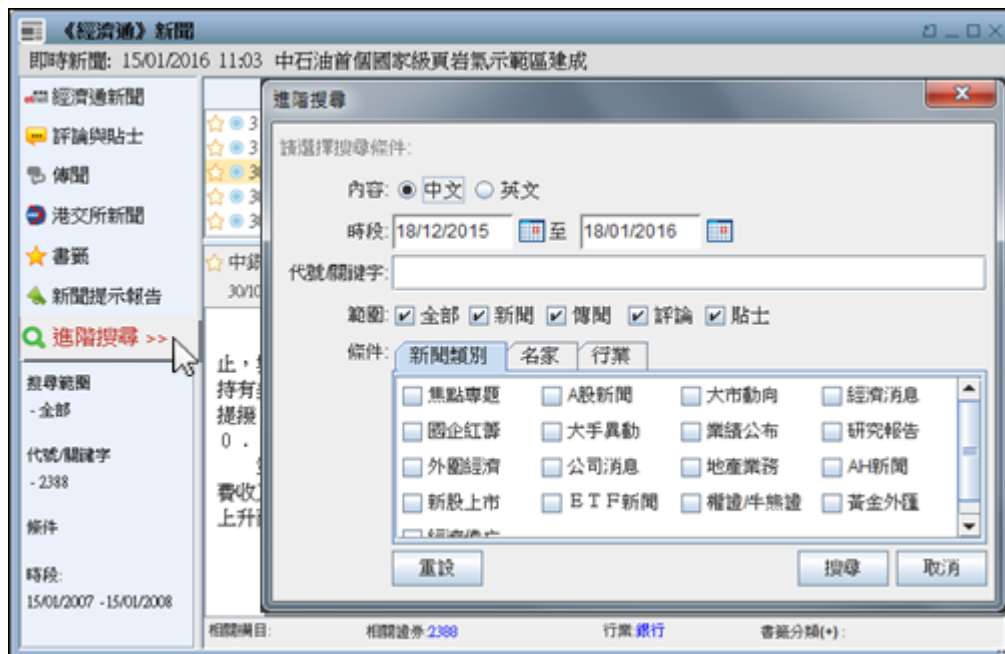
畫面選項(新聞)

快速搜尋



用戶可在新聞視窗上方輸入股票代號、關鍵字或揀選心水的欄目，再選取最近 2 日、最近 1/6 個月或自定的時段，即可快速搜尋相關的經濟通新聞。

進階搜尋



用戶可在左方的選單欄上按「進階搜尋」鍵，開啟進階搜尋視窗。然後，在該視窗輸入自定的時段、股票代號或關鍵字及搜尋不同類別的新聞，用戶更可加入搜尋範圍並設立一個或多個條件，如：新聞類別或行業等，追蹤個股動態。最後，按「搜尋」鍵便可。最遠的自設時限為過往 7 年，而每次搜尋時段不能超過一年，搜尋結果最多可顯示最近的 500 則新聞。